

Olsztyn, 19.09.2017 r.

Propozycja informacji do zamieszczenia na stronie internetowej

Zestawienie pytań i odpowiedzi
dotyczących założeń konkursów ogłoszonych przez WUP w Olsztynie
w ramach Działania 10.3 i 10.5 RPO WiM
część I

Pytanie 1. Zgodnie z treścią regulaminu projektodawcy zobowiązani do efektywnego udzielania dotacji, co oznacza, że co najmniej 56,00% całkowitych wydatków projektu przeznaczone ma być w budżecie na wsparcie w postaci środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Czy wskazany odsetek odnosi się wyłącznie do środków przeznaczonych na wypłatę dotacji inwestycyjnych, czy obejmuje również finansowe wsparcie pomostowe?

Odpowiedź: Zapisany w regulaminie warunek, by co najmniej 56,00% całkowitych wydatków projektu było przeznaczone na wsparcie w postaci środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej odnosi się wyłącznie do tzw. dotacji inwestycyjnej na rozpoczęcie działalności gospodarczej w kwocie nieprzekraczającej 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia za pracę.

Wsparcie pomostowe w formie finansowej nie jest zatem wliczane do tego limitu.

Pytanie 2. W ramach Działania 10.3 istnieje możliwość realizacji wsparcia doradczo-szkoleniowego na etapie poprzedzającym rozpoczęcie działalności gospodarczej, jak również wsparcia pomostowego doradczego w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej. Czy ww. rodzaje wsparcia powinny mieć charakter indywidualny czy grupowy?

Odpowiedź: Wsparcie w postaci usług doradczo-szkoleniowych o charakterze specjalistycznym udzielane na etapie poprzedzającym rozpoczęcie działalności gospodarczej (typ projektu nr 1 wg SzOOP) ma na celu przygotowanie do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej. Powyższe wsparcie może mieć charakter zarówno indywidualny, jak i grupowy – w zależności od przyjętych założeń projektowych. Co do zasady doradztwo przyjmuje formę indywidualną (doradztwo w zakresie przygotowania biznesplanu), natomiast szkolenia formę grupową (tzw. „mała przedsiębiorczość”). W przypadku zamiaru realizacji części tego etapu w formie grupowego szkolenia należy pamiętać, że powinno ono mieć formę kursu obejmującego średnio 30 godzin dydaktycznych (45 min) i odbywać się w grupach szkoleniowych liczących od 10 do 30 uczestników.

Z kolei wsparcie pomostowe w postaci usług doradczych o charakterze specjalistycznym udzielanych w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej (typ projektu nr 3 wg SzOOP) wspomaga rozwój działalności gospodarczej i ma na celu pomoc w efektywnym wykorzystaniu wsparcia finansowego. Wsparcie to może przybrać wyłącznie zindywidualizowaną formę.

Pytanie 3. Czy monitoring prowadzenia działalności gospodarczej uczestnika projektu dotacyjnego powinien być prowadzony przez okres 12 miesięcy począwszy od dnia uzyskania wpisu do CEIDG/KRS, czy od dnia faktycznego rozpoczęcia działalności?

Odpowiedź: Należy wyróżnić dwa podstawowe obowiązki wnioskodawcy w zakresie monitoringu uczestników projektu:

1. Monitoring prowadzenia działalności gospodarczej uruchomionej w ramach projektu: prowadzony przez okres 12 miesięcy od dnia faktycznego rozpoczęcia działalności gospodarczej (zgodnie z aktualnym wpisem do CEIDG lub KRS) – wg zapisów Regulaminów Konkursów Działania 10.3 i 10.5.
2. Monitoring wskaźnika rezultatu bezpośredniego wynikającego z WLWK „Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej”: prowadzony przez pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej przez uczestnika projektu. Wskaźnik mierzy liczbę osób, które po otrzymaniu środków z EFS na założenie własnej firmy podjęły działalność gospodarczą (na podstawie daty rozpoczęcia działalności gospodarczej widniejącej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS) oraz pracowników zatrudnionych przez te osoby na podstawie umowy o pracę (wszystkich pracowników zatrudnionych przez uczestników projektu w okresie do 12 miesięcy od dnia uzyskania przez uczestnika wsparcia finansowego z EFS) – wg zapisów Regulaminów Konkursów Działania 10.3.

Pytanie 4. Kryterium obligatoryjne brzmi: *Wnioskodawca zapewnia biura rekrutacyjno-konsultacyjne w każdym z powiatów objętych projektem. Czy biura te należy prowadzić przez cały okres realizacji projektu czy tylko w trakcie prowadzenia rekrutacji do projektu? Czy funkcjonowanie biur należy finansować z kosztów bezpośrednich, czy pośrednich?*

Odpowiedź: Kryterium merytoryczne- specyficzne obligatoryjne nr 8 zobowiązuje projektodawcę do prowadzenia biur rekrutacyjno-konsultacyjnych w każdym powiecie objętym wsparciem co najmniej w okresie rekrutacji uczestników.

Koszty związane z prowadzeniem biur (np.: wynagrodzenia pracowników, lokal) stanowią koszty pośrednie projektu.

Pytanie 5. Kryterium merytoryczne fakultatywne brzmi: *Wnioskodawca zapewnia we wniosku o dofinansowanie, że w dokumencie regulującym zasady przydzielania bezzwrotnych dotacji w ramach projektu, zawarte zostaną zapisy premiujące uczestników planujących prowadzenie działalność gospodarczej w obszarze inteligentnych specjalizacjach województwa. - czy jeśli wnioskodawca założy premiowanie w projekcie osób planujących działalność gospodarczą w tych sektorach, ale na etapie realizacji projektu okaże się, że żaden z uczestników nie planuje uruchomienia działalności w tych sektorach to kryterium zostanie spełnione, czy też na etapie realizacji projektu co najmniej 1 firma musi powstać w tych sektorach, aby kryterium zostało spełnione?*

Odpowiedź: Przedmiotowe kryterium zostanie uznane za spełnione, jeżeli wnioskodawca założy premiowanie osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej w sektorach wpisujących się w inteligentne specjalizacji województwa nawet w sytuacji, gdy żaden uczestnik nie zaplanuje założenia działalności w tych sektorach.

Pytanie 6. Czy w budżecie można zaplanować wkład własny wnoszony przez uczestników projektu, który będzie stanowił częściowo wymagany 2,2% wkład do całości projektu?

Odpowiedź: Ze względu na charakter grupy docelowej (osoby niepracujące w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy) nie jest możliwe zobowiązanie uczestników do wniesienia

wkładu własnego do zaplanowanej przez nich inwestycji, ponieważ taki wkład może być istotnym ograniczeniem w dostępie do projektu. W związku z powyższym również wkład własny wnioskodawcy w rozumieniu regulaminu nie może pochodzić ze środków wnoszonych przez uczestników.

Pytanie 7. Czy w związku z pojawieniem się nowych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków opracowując wniosek o dofinansowanie mamy bazować na nowych wytycznych z dnia 19 lipca 2017 roku czy zgodnie z regulaminem konkursu na wytycznych z 19 września 2016 r.

Odpowiedź: W trakcie opracowywania wniosku o dofinansowanie proszę kierować się aktualną wersją wytycznych z dnia 19 lipca 2017 r., która zaczęła obowiązywać od dnia 23 sierpnia 2017 r. Regulaminy konkursu odwołują się do poprzedniej wersji wytycznych, która obowiązywała jeszcze w dniu ogłoszenia konkursów.

Pytanie 8. Obligatoryjnie na etapie rekrutacji należy zweryfikować predyspozycje kandydatów do prowadzenia działalności gospodarczej - czy koszty związane z badaniem predyspozycji stanowią koszty bezpośrednie czy też są to koszty pośrednie. Czy osoby biorące udział w identyfikacji predyspozycji należy traktować jako uczestników projektu, czy też uczestnikami projektu będą dopiero osoby korzystające ze wsparcia szkoleniowo-doradczego z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej?

Odpowiedź: Koszty związane z badaniem predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej (wynagrodzenie doradcy zawodowego czy psychologa) można finansować w ramach kosztów bezpośrednich.

Osoby objęte badaniem predyspozycji nie stanowią uczestników projektu.