

Olsztyn, 15.04.2016 r.

Zestawienie pytań i odpowiedzi
dotyczących założeń konkursów ogłoszonych przez WUP w Olsztynie
w ramach Działania 10.4 RPO WiM

Pyt. 1. Jedno z kryteriów merytorycznych obligatoryjnych brzmi:

„projekt jest skierowany do grup docelowych z subregionu ... (osób zamieszkujących – w rozumieniu przepisów KC – obszar subregionu ...).

Natomiast 4 z kryteriów premiujących (merytoryczne – specyficzne fakultatywne) mówi:

„projekt realizowany jest na jednym z niżej wymienionych Obszarów Strategicznej Interwencji: OSI – obszary o słabym dostępie do usług publicznych, OSI – obszary peryferyzacji społeczno-gospodarczej, OSI – obszary przygraniczne” – 0/10 pkt.

Czy realizując projekt na terenie całego subregionu automatycznie jest spełnione w/w kryterium specyficzne fakultatywne, bo projekt będzie realizowany również na terenie jednego z w/w OSI? Czy jednak aby uzyskać dodatkowe punkty, projekt w całości skierowany powinien być wyłącznie do jednego z ww. OSI?

Mając na uwadze treść obu wskazanych wyżej kryteriów należy uznać, że kryterium specyficzne fakultatywne będzie spełnione w przypadku każdego projektu spełniającego kryterium obligatoryjne. Projekt obejmujący swoim zasięgiem obszar całego subregionu, jednocześnie będzie bowiem realizowany na Obszarach Strategicznej Interwencji.

Pyt. 2. W jakim czasie osoba np. bezrobotna/bierna zawodowo/nieaktywna zawodowo, która otrzyma wsparcie, musi podjąć zatrudnienie? Wskaźnik rezultatu mierzony po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni) sugeruje, że dopiero po ustaniu wsparcia zobowiązana jest podjąć pracę. Czy osoba, która w trakcie otrzymywania wsparcia pracowała, a w okresie tych 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie straci pracę, będzie mogła być liczona do wskaźnika rezultatu?

W ramach konkursów nie określono czasu w jakim uczestnik otrzymujący wsparcie powinien podjąć zatrudnienie. Na potrzeby monitorowania wskaźnika rezultatu „Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu”, bierzemy natomiast pod uwagę sytuację uczestnika wyłącznie w okresie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie. W czasie udziału w projekcie (w okresie korzystania z finansowania usług bieżącej opieki nad dzieckiem i ewentualnie wsparcia w zakresie aktywizacji zawodowej) możliwa jest nawet kilkukrotna zmiana sytuacji zawodowej przez uczestnika (podejmowanie i utrata zatrudnienia). Kluczowe jest zatem porównanie statusu uczestnika na „wejściu” do projektu (bezrobotny/bierny/nieaktywny zawodowo) i po opuszczeniu programu – uczestników, którzy w okresie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie podejmą zatrudnienie lub będą poszukiwać pracy można wykazać we wspomnianym wskaźniku rezultatu.

Pyt. 3. Jakiego rodzaju zatrudnienie (w zakresie jego formy i okresu) po zakończonym udziale w projekcie, będzie mogło być wliczone do wskaźnika rezultatu?

Wymogi odnośnie formy i okresu zatrudnienia określone zostały wyłącznie na potrzeby pomiaru efektywności zatrudnieniowej w projektach z zakresu aktywizacji zawodowej. W przypadku wskaźników rezultatu określonych dla Działania 10.4 RPO WiM (analogicznie jak przy innych wskaźnikach rezultatu bezpośredniego dotyczących liczby osób, które podjęły pracę po opuszczeniu programu, monitorowanych w projektach EFS), do wskaźnika wliczyć można każdą formę zatrudnienia przewidującą wynagrodzenie i ubezpieczenie danej osoby, bez względu na okres zatrudnienia i poziom uzyskiwanego wynagrodzenia.

Pyt. 4. Czy nie ma przeciwwskazań, aby nianią sprawującą opiekę nad dzieckiem była osoba z rodziny uczestnika projektu?

Jest to dopuszczalne, o ile osoba taka będzie zatrudniona w charakterze niani zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie konkursów i ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat, tj. w szczególności będzie miała zawartą w formie pisemnej umowę uaktywniającą.

Pyt. 5. Czy Operator będzie mógł zweryfikować czy otrzymane wsparcie jest rzeczywiście właściwie wydatkowane (sprawdzenie dokumentów źródłowych)?

Rozliczenia z uczestnikiem projektu leżą w gestii beneficjenta. Jeśli np. uzna on, że przedstawienie jedynie dokumentów potwierdzających koszt opieki w danej placówce czy koszt wynagrodzenia niani/opiekuna dziennego (np. umowa) jest niewystarczające, może wymagać przedstawiania dokumentów potwierdzających faktyczne poniesienie kosztów opieki i ich wysokość (np. potwierdzenia przelewów itp.).

Pyt. 6. Dokumentacja konkursowa nie określiła minimalnego poziomu wskaźników czy zatem Projektodawca powinien się kierować docelową wartością wskaźnika określoną dla WUP w Olsztynie na poziomie całego programu?

Poziom wskaźników określa samodzielnie Wnioskodawca, w zależności od pozostałych założeń konkretnego projektu. Poziom przyjętych we wniosku o dofinansowanie wartości docelowych poszczególnych wskaźników będzie zaś przedmiotem oceny punktowej. Określenie wskaźników na rażąco niskim poziomie może spowodować konieczność wprowadzenia do wniosku korekt w tym zakresie na etapie negocjacji, a w skrajnej sytuacji może być przyczyną negatywnej oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie. W tym kontekście docelowa wartość wskaźników określona dla WUP w Olsztynie na poziomie programu może być dla Wnioskodawcy punktem odniesienia. Nie ma jednak obowiązku określania wartości wskaźników „na sztywno” przy wykorzystaniu proporcji: wartość wnioskowanego dofinansowania w projekcie/wartość docelowa wskaźnika w projekcie -> wartość alokacji dla Działania 10.4 RPO/wartość docelowa wskaźnika określona na poziomie RPO.

Pyt. 7. Uczestnikami projektu mają być osoby, których powrót na rynek pracy utrudnia opieka nad dzieckiem do lat 3. Regulamin konkursu dopuszcza, o ile wynikać to będzie z indywidualnych potrzeb uczestników, ich udział w szkoleniach zawodowych. Racjonalnym zatem jest zaplanowanie zapewnienia opieki nad dzieckiem w trakcie

wsparcia z zakresu aktywizacji zawodowej. Dotychczas zawieraliśmy umowę trójstronną między potencjalnym opiekunem dziecka, rodzicem a nami. W dokumentacji zaś wskazano, że wydatki związane z zatrudnieniem niani mogą być jedynie refundowane. W związku z powyższym prosimy o odpowiedź:

a. Czy możliwe jest zawieranie umów trójstronnych jedynie na etapie wsparcia szkoleniowo-doradczego?

b. Czy osoby objęte szkoleniami i doradztwem zawodowym, które skorzystają z opieki nad dzieckiem w trakcie trwania szkoleń, będą nadal uprawnione do ubiegania się o refundację kosztów opieki nad dzieckiem przez maksymalny okres 12 miesięcy, liczony od momentu zakończenia wsparcia aktywizacyjnego, czy też okres ten skraca się proporcjonalnie o czas wsparcia szkoleniowo-doradczego?

a. Założenia konkursu nie przewidują możliwości zawierania umów trójstronnych. Płatności za usługi opieki mogą być dokonywane wyłącznie pomiędzy beneficjentem, a uczestnikiem projektu (opiekunem prawnym/rodzicem dziecka).

b. Koszty usług bieżącej opieki względem konkretnego dziecka i opiekuna są finansowane ze środków EFS przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy. Nie ma przy tym znaczenia czy w tym okresie dany uczestnik korzystać będzie jednocześnie ze wsparcia uzupełniającego w zakresie aktywizacji zawodowej czy też nie.

Pyt. 8. Proszę o wskazanie warunków udzielania wsparcia w postaci refundacji kosztów opieki nad dziećmi. Niejasne jest bowiem kiedy należy zaprzestać refundacji (zakończyć udział uczestnika w projekcie) czy po upływie wnioskowanego przez uczestnika okresu refundacji np. maksymalnego okresu 12 m-cy, czy w momencie podjęcia pracy przez uczestnika?

Koszty usług bieżącej opieki względem konkretnego dziecka i opiekuna są finansowane ze środków EFS przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy. Okres refundacji może być oczywiście krótszy, jednak powinno to być uzasadnione indywidualnymi potrzebami danego uczestnika, a nie np. przyjętym ogólnie w ramach projektu założeniem. W kontekście nadrzędnego celu jaki ma realizować wsparcie udzielane w ramach Działania 10.4, w ocenie WUP w Olsztynie podjęcie pracy przez uczestnika nie powinno stanowić przyczyny zakończenia jego udziału w projekcie i tym samym zakończenia finansowania usług opieki. Takie podejście byłoby nieracjonalne i stwarzałoby ryzyko szybkiej utraty pracy przez byłego uczestnika projektu, który byłby pozbawiony wsparcia w zakresie finansowania opieki nad dzieckiem tuż po podjęciu zatrudnienia.

Pyt. 9. Czy jeśli uczestnik nie znalazł zatrudnienia w czasie 12 m-cy udziału w projekcie i korzystania z refundacji kosztów opieki, ani w ciągu 4 kolejnych tygodni od zakończenia udziału w projekcie, należy przewidzieć zwrot tych środków przez uczestnika?

Regulamin konkursu nie przewiduje we wskazanych okolicznościach obowiązku zwrotu przez uczestnika kosztów poniesionych w związku z jego udziałem w projekcie. Wprowadzenie takiego warunku na poziomie regulaminu projektu/umowy zawieranej z uczestnikiem również wydaje się nie mieć uzasadnienia, gdyż dla osiągnięcia zakładanych rezultatów projektu, w przypadku uczestników mających w chwili przystąpienia do projektu status bezrobotnych/biernych zawodowo, wystarczające będzie wykazanie, że poszukują pracy po opuszczeniu programu (w okresie 4 tygodni od zakończeniu udziału w projekcie). Podjęcie

zatrudnienia przez uczestników nie stanowi więc warunku niezbędnego do uznania wydatków związanych z ich udziałem w projekcie za koszty kwalifikowalne.

Pyt. 10. W podrozdziale 1.4 Regulaminu wskazane są następujące grupy odbiorców wsparcia, w zakresie refundacji kosztów zapewnienia opieki nad dzieckiem:

- osoby będące osobami bezrobotnymi lub biernymi zawodowo, które pozostają poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym do osób, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka;
- osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich lub wychowawczych, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Tymczasem w podrozdziale 2.2 wskazano jako jedną z dwóch grup docelową projektu:

- osoby, którym sytuacja rodzinna wynikająca z opieki nad dziećmi do 3 roku życia, utrudnia utrzymanie pracy zawodowej, osób opiekujących się dziećmi do lat 3, którym w okresie opieki nad dzieckiem kończy się umowa o pracę, osób zatrudnionych na czas określony, pracujących będących w trakcie przerwy związanej z urlopem macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym (wsparcie w formie sfinansowania kosztów opieki nad dzieckiem).

W związku z powyższym proszę o odpowiedź czy w projekcie mogą wziąć udział osoby, którym w okresie opieki na dzieckiem kończy się umowa o pracę, osoby zatrudnione na czas określony, osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim mające umowę o pracę na czas nieokreślony?

W pkt 2.2 Regulaminu konkursu wskazano w sposób ogólny grupę docelową Działania 10.4, zaś zapis w pkt 1.4 zawęża grupę docelową przez pryzmat form wsparcia (typów projektów), jakie mogą być finansowane w ogłoszonych konkursach (stosownie do zapisów *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014–2020*). W związku z tym, w projektach finansowanych w ramach tegorocznych konkursów z Działania 10.4 nie mogą brać udziału osoby pracujące, którym w okresie opieki na dzieckiem kończy się umowa o pracę oraz osoby zatrudnione na czas określony.

Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim, zgodnie z założeniami konkursów, mogą być natomiast uczestnikami projektów bez względu na rodzaj umowy o pracę (na czas określony/nieokreślony).

Pyt. 11. Czy jest możliwość wykazania potencjału finansowego – obrotu spółki, poprzez wykazanie możliwości zaciągnięcia kredytu bankowego pod projekt, uzyskania promesy bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej?

Np. firma ma obrót za 2015 rok zgodnie z definicją RPO, na poziomie 1,1 mln zł, budżet projektu to 4 mln, a okres realizacji – 2 lata. W związku z tym zabezpieczy do wymaganej kwoty projekt poprzez jeden z ww. sposobów. Czy takie rozwiązanie będzie akceptowalne?

Z uwagi na fakt, że w ramach Działania 10.4 RPO WiM nie określono ogólnego kryterium formalnego dotyczącego potencjału finansowego wnioskodawcy i ewentualnych partnerów, którego ocena byłaby dokonywana wyłącznie w odniesieniu do obrotów za ostatni zamknięty rok (jak ma to miejsce w PO WER), a ocena potencjału finansowego stanowi jeden z elementów oceny merytorycznej (punktowej) i zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku dokonywana jest całościowo na podstawie informacji dot. możliwości zapewnienia płynnej

obsługi finansowej projektu oraz rocznego obrotu, proponowany opis może stanowić podstawę do dokonania pozytywnej oceny w zakresie potencjału finansowego.

Jednocześnie zwracamy uwagę, że zgodnie z wzorem karty oceny formalno-merytorycznej (zał. nr 4 do Regulaminu konkursu), ocena potencjału finansowego stanowi jeden z elementów oceny w ramach kryterium *Adekwatność potencjału Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) oraz sposobu zarządzania projektem* (pkt 4.5 i 4.7) i przypisano jej wagę punktową 2, na 15 punktów możliwych do uzyskania w ramach przedmiotowego kryterium. Niska ocena potencjału finansowego nie musi więc przekreślać szans na uzyskanie dofinansowania.