**Załącznik nr 1 – Wzór Karty weryfikacji wymogów formalnych wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego PUP**



KARTA WERYFIKACJI WYMOGÓW FORMALNYCH WYBORU PROJEKTÓW POZAKONKURSOWYCH PUP

**INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK:**…………………………………………………………………………………….

**DATA WPŁYWU WNIOSKU:**……………………………………………………………………………………………………..

**NUMER KANCELARYJNY WNIOSKU**:...............................................................................................................................................

**TYTUŁ PROJEKTU:**………………………………………………………………………………………………………………..

**SUMA KONTROLNA WNIOSKU:**.........................................................................................................................................................

**NAZWA WNIOSKODAWCY:**…………………………………………………………………………………………………........

**OCENIAJĄCY:**…………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **NAZWA WYMOGU** | **TAK** | **NIE[[1]](#footnote-1)**  | **Uzasadnienie oceny spełniania wymogu** |
| 1. | Czy wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) jest kompletny, spójny i sporządzony zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie i regulaminem konkursu/ wezwaniem do złożenia wniosku o dofinansowanie?[[2]](#footnote-2) |  |  |  |
| a). | Czy wniosek został złożony w formie wskazanej w regulaminie konkursu/ wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie? |  |  |  |
| b).  | Czy wersja elektroniczna wniosku jest zgodna z wersją papierową (czy sumy kontrolne wersji papierowej i elektronicznej są tożsame) oraz czy wydruk zawiera wszystkie strony? |  |  |  |
| c). | Czy wersja papierowa wniosku opatrzona została pieczęciami Wnioskodawcy? |  |  |  |
| d). | Czy wersja papierowa wniosku została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy? |  |  |  |
| e). | Czy wraz z wnioskiem złożono załączniki wymagane w regulaminie konkursu/ wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie? |  |  |  |
| f). | Czy informacje przedstawione we wniosku i załącznikach są spójne? |  |  |  |
| g). | Czy wniosek został sporządzony w języku polskim (Wnioskodawca zobligowany jest do wypełnienia wniosku w języku polskim)? |  |  |  |
| **DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU** |
| **B.** |  | **TAK** | **NIE** | **Uwagi** |
|  | Czy wniosek spełnia wszystkie wymogi formalne i może zostać przekazany do oceny formalnej? |  |  |  |

**Sporządzone przez:** **Zatwierdzone przez (wypełnić w przypadku pracownika IP):**

Imię i nazwisko: Imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna: Komórka organizacyjna:

Data: Data:

Podpis:Podpis:

1. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE” wniosek o dofinansowanie kierowany jest do poprawy lub uzupełnienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Odpowiedź TAK może być udzielona pod warunkiem pozytywnych odpowiedzi we wszystkich podpunktach a- g. [↑](#footnote-ref-2)