



USŁUGI I INSTRUMENTY SKIEROWANE DO PRACODAWCÓW PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ NA TERENIE POWIATU SIERADZKIEGO

Powiatowy Urząd Pracy w Sieradzu, jako jednostka organizacyjna powiatu sieradzkiego realizuje zadania w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej mające na celu rozwój lokalnego rynku pracy.

Naszym głównym zadaniem jest wspieranie wzrostu zatrudnienia oraz kompetencji i umiejętności osób bezrobotnych. Wspieramy powstawanie nowych firm oraz pomagamy już funkcjonującym pracodawcom w tworzeniu nowych miejsc pracy.

Do Powiatowego Urzędu Pracy w Sieradzu należy zatem większość działań koniecznych do zaistnienia bądź powrotu bezrobotnych na rynek pracy.

Podstawowe usługi skierowanie do pracodawców:

- Pośrednictwo pracy
- Poradnictwo zawodowe

Czym jest pośrednictwo pracy?

Pośrednictwo pracy to pomoc w zakresie rekrutacji i selekcji kandydatów na pracowników spełniających oczekiwania i wymagania pracodawców.

Jakie są formy realizacji ofert pracy w PUP Sieradzu?

- Pośrednictwo otwarte - polega na udostępnieniu oferty pracy poprzez podanie jej do publicznej wiadomości. Osoby bezrobotne i poszukujące pracy mają wiedzę o tym kto ofertę złożył, jakie są jego wymagania wobec kandydatów do pracy, jakie proponuje warunki do pracy, a także np. do kogo w firmie należy zgłaszać się na rozmowy kwalifikacyjne. Takie pośrednictwo daje możliwość pracodawcom wybór pracownika spośród osób, które zgłoszą się na rozmowy kwalifikacyjne bez udziału pośrednika pracy. Dobór kandydata na wolne miejsce pracy zachodzi więc w drodze bezpośrednich kontaktów pracodawcy z kandydatami, bez wydania skierowania i mniejszym zaangażowaniu pośrednika pracy.
- Pośrednictwo zamknięte - oferty pracy nie zawierają nazwy firmy i jej adresu (brak możliwości identyfikacji pracodawcy). Pośrednik pracy dokonuje doboru kandydatów według wymagań postawionych przez pracodawcę i kieruje na rozmowy kwalifikacyjne wydając skierowanie. Cechą pozytywną takiego



pośrednictwa jest całkowite odciążenie pracodawcy z prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z wieloma, nawet przypadkowymi osobami, co oszczędza jego czas i nakład pracy.

- Giełdy pracy (najczęściej na terenie PUP) organizuje się w przypadku, gdy po stronie pracodawcy istnieje potrzeba spotkania się z większą liczbą potencjalnych kandydatów do pracy – najczęściej w tym samym zawodzie. Publiczne służby zatrudnienia gwarantują pracodawcy upowszechnienie informacji o giełdzie i wybranie grupy osób zainteresowanych pracą na danym stanowisku.

Kto może skorzystać z pośrednictwa pracy?

Oferta może być przyjęta od każdego pracodawcy jeżeli:

- ❖ w okresie 365 dni przed jej zgłoszeniem nie był ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo nie był objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy,
- ❖ wymagania zawarte w niej nie naruszają zasady równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i nie mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na: płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.

Co należy zrobić, żeby skorzystać z pośrednictwa urzędu?

Wypełnione zgłoszenie oferty pracy (dostępne na stronie [urzędu pracy](#)) można złożyć osobiście w siedzibie tut. Urzędu, wysłać pocztą, faksem lub mailem. Można także skorzystać z [e-formularza](#), który po wypełnieniu jest automatycznie przekazywany do wskazanego przez pracodawcę urzędu pracy.

Zalety skorzystania z pośrednictwa pracy w PUP Sieradz

- ➡ szybka i sprawna realizacja zgłoszenia wolnego miejsca pracy
- ➡ niezwłoczna publikacja ofert na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej, co zapewnia dostęp do większej liczby kandydatów a firmie zapewnia dodatkową reklamę

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie:
(0-43) 822-11-43 wew. 285 i 286



Czym jest poradnictwo zawodowe?

Poradnictwo zawodowe polega na udzielaniu pomocy pracodawcom w wyborze kandydatów na stanowiska wymagające szczególnych predyspozycji psychofizycznych.

Doradcy zawodowi, m.in.:

- ✓ diagnozują predyspozycje zawodowe osób bezrobotnych i poszukujących pracy w oparciu o testy zainteresowań zawodowych,
- ✓ kierują na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy (wyłącznie za zgodą bezrobotnego lub poszukującego pracy),
- ✓ wspomagają proces rekrutacji i selekcji.

Doradca zawodowy może pomóc w procesie rekrutacji, począwszy od określenia cech psychofizycznych niezbędnych do wykonywania konkretnego zawodu, poprzez pomoc w poszukiwaniu odpowiednich kandydatów do pracy spośród osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

Pomoc pracodawcy w doborze kandydatów może być świadczona np. wtedy, gdy PUP przyjmie do realizacji ofertę pracy od tego pracodawcy. Następnie pracodawca winien złożyć w urzędzie pracy pisemny wniosek o możliwość skorzystania z pomocy doradcy zawodowego w doborze kandydatów na miejsce/a pracy zgłoszone przez niego w ofercie pracy. Wniosek ten może być złożony równocześnie z ofertą pracy.

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie:

(0-43) 822-11-43 wew. 259, 289 i 275





Do Podstawowych instrumentów wspierających pracodawców, jakimi dysponuje Powiatowy Urząd Pracy w Sieradzu wymienić należy:

- Staż,
- Prace interwencyjne,
- Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- Krajowy Fundusz Szkoleniowy

STAŻ

Czym jest staż?

Staż jest to nabywanie przez osobę bezrobotną umiejętności praktycznych do wykonywania pracy, poprzez wykonywanie zadań w miejscu pracy, bez nawiązywania stosunku pracy między pracodawcą a skierowaną na staż osobą bezrobotną (odbywa się na podstawie umowy zawartej między pracodawcą i starostą).

Kto może przyjąć osobę bezrobotną na staż?

Osoba bezrobotna może zostać skierowana na staż do pracodawcy, rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub pełnoletniej osoby fizycznej, zamieszkującej i prowadzącej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w Ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.

Ile czasu może trwać staż?

PUP może skierować bezrobotnego do odbycia stażu przez okres nieprzekraczający 6 miesięcy, a w przypadku gdy bezrobotny nie ma ukończonego 30. roku życia na okres do 12 miesięcy.



Co należy zrobić, żeby przyjąć osobę bezrobotną na staż?

Należy zacząć od złożenia wniosku o organizację stażu. Wnioski dostępne są na stronie [Powiatowego Urzędu Pracy w Sieradzu](#).

W okresie 30 dni od złożenia wniosku pracodawca dostanie zwrotną informację od starosty o zatwierdzeniu lub odrzuceniu wniosku (odmowa zawsze powinna być uzasadniona).

Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie, pracodawca zostanie zaproszony do podpisania umowy, w której zawarte są informacje dotyczące programu, według którego będzie realizowany staż.

Pracodawca, u którego bezrobotny odbywa staż:

- ✓ zapoznaje bezrobotnego z programem stażu;
- ✓ zapoznaje bezrobotnego z jego obowiązkami oraz uprawnieniami;
- ✓ zapewnia bezrobotnemu bezpieczne i higieniczne warunki odbywania stażu w zakresie przewidzianym dla pracowników;
- ✓ zapewnia bezrobotnemu profilaktyczną ochronę zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników;
- ✓ szkoli bezrobotnego na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznaje go z obowiązującym regulaminem pracy;
- ✓ przydziela bezrobotnemu, na zasadach przewidzianych dla pracowników, odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz niezbędne środki higieny osobistej;
- ✓ zapewnia bezrobotnemu, na zasadach przewidzianych dla pracowników, bezpłatne posiłki i napoje profilaktyczne;
- ✓ niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, informuje starostę o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu;
- ✓ wydaje bezrobotnemu opinię, zawierającą informację o realizowanych zadaniach oraz kwalifikacjach i umiejętnościach zawodowych pozyskanych w okresie stażu.



Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku, wypłacane przez PUP.

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie:

(0-43) 822-11-43 wew. 258, 280

PRACE INTERWENCYJNE

Czym są prace interwencyjne?

Prace interwencyjne to zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę na podstawie umowy o pracę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej między pracodawcą a powiatowym urzędem pracy i polega na refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionego bezrobotnego.

Kto może zorganizować prace interwencyjne?

Prace interwencyjne może zorganizować pracodawca (oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika) lub przedsiębiorca niezatrudniającego pracownika, który w dniu złożenia wniosku nie zalega z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych.

Ile czasu może trwać refundacja?

Prace interwencyjne, w zależności od decyzji powiatowego urzędu pracy, mogą trwać od 3 do 6, 12, 18, 24 miesięcy lub do 4 lat.

Stosownie do zawartej umowy, pracodawca zobowiązany jest do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres 3 miesięcy (w przypadku prac interwencyjnych trwających do 6 miesięcy) lub 6 miesięcy (w przypadku prac interwencyjnych trwających 12 lub dłużej) po zakończeniu refundacji wynagrodzeń



i składek na ubezpieczenia społeczne. Nie wywiązanie się z tego warunku umowy lub naruszenie innych jej warunków powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania PUP.

W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego bądź rozwiązania z nim umowy na podstawie art. 52 Kodeksu pracy (tzw. zwolnienie dyscyplinarne) lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 3 lub 6 miesięcy, PUP kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca jest zobowiązany zwrócić uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

Co należy zrobić, żeby zorganizować prace interwencyjne?

Należy zacząć od złożenia wniosku. Wnioski dostępne są na stronie [Powiatowego Urzędu Pracy w Sieradzu](#).

W okresie 30 dni od złożenia wniosku pracodawca dostanie zwrotną informację od starosty o zatwierdzeniu lub odrzuceniu wniosku (odmowa zawsze powinna być uzasadniona). Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie, pracodawca zostanie zaproszony do podpisania umowy

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie:

(0-43) 822-11-43 wew. 258, 280





REFUNDACJA KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY

Czym jest refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy?

Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy to pomoc finansowa udzielana przez powiatowy urząd pracy w związku ze stworzeniem lub przystosowaniem stanowiska pracy i zatrudnieniem na tym stanowisku skierowanego bezrobotnego bądź poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonywającego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej.

Kto może otrzymać refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy?

O refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może ubiegać się:

- ➔ podmiot prowadzący działalność gospodarczą,
- ➔ niepubliczne przedszkole i niepubliczna szkoła, o których mowa przepisach Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- ➔ osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zamieszkująca lub mająca siedzibę na terytorium RP, będąca posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (DzU z 2013 r. nr 1381, poz. 969 z późn. zm.) lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w Ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (DzU z 2012 r., poz. 361 z późn. zm.) lub w Ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (DzU z 2014 r., poz. 851 z późn. zm.), zatrudniająca w okresie ostatnich sześciu miesięcy, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy,
- ➔ żłobek lub klub dziecięcy tworzony i prowadzony przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o których mowa w przepisach o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- ➔ podmiot prowadzący działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych,



- ➡ spółdzielnia socjalna.

Aby ubiegać się o refundację pracodawca musi spełniać następujące warunki:

- ➡ prowadzić działalność, przez okres co najmniej sześciu miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
- ➡ nie zmniejszyć wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązać stosunku pracy z pracownikiem w drodze dokonanej przez pracodawcę wypowiedzenia bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie sześciu miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz od dnia złożenia wniosku do otrzymania refundacji,
- ➡ nie zalegać w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych i innych danin publicznych oraz nie posiadać nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
- ➡ nie był skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w okresie dwóch lat przed dniem złożenia wniosku,
- ➡ złożyć kompletny i prawidłowo sporządzony [wniosek](#).

PUP może zrefundować podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanej osoby bezrobotnej w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej, w ostatnim kwartale).

Podstawą ubiegania się o refundację jest prawidłowo wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami (wymienionymi we wniosku).

Wkład własny w kosztach utworzenia nowego stanowiska pracy musi wynosić, co najmniej 25% wnioskowanej kwoty.

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie:

(0-43) 822-11-43 wew. 284



KRAJOWY FUNDUSZ SZKOLENIOWY

Co to jest KFS?

KFS to wydzielona część (ok. 2%) Funduszu Pracy – funduszu celowego przeznaczonego na zapobieganie bezrobociu i ograniczanie jego skutków, tworzonego ze składek pracodawców. Wysokość KFS corocznie ustalana jest w tzw. ustawie o budżecie. Środki KFS wspierają inwestycje w kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.

Kto może skorzystać ze środków KFS?

O środki z KFS może wystąpić każdy pracodawca w rozumieniu przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, czyli podmiot zatrudniający pracowników na podstawie umowy o pracę. Nie jest pracodawcą podmiot prowadzący działalność gospodarczą i niezatrudniający pracowników w ramach umowy o pracę, współpracujący wyłącznie ze współmałżonkiem, zatrudniający osoby na podstawie umowy o dzieło.

UWAGA:

Finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, udzielane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej, stanowi pomoc de minimis.

Co zyskują pracodawcy i jaki wkład wnoszą?

Pracodawca może otrzymać środki KFS na sfinansowanie:

- 80% kosztów kształcenia ustawicznego, ale nie więcej niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika, 100% kosztów kształcenia ustawicznego
- w przypadku mikroprzedsiębiorcy (do 10 osób zatrudnionych) – ale nie więcej niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.



Pracodawca decyduje o formie kształcenia ustawicznego i instytucji szkoleniowej, która je zrealizuje.

Na co pracodawca może wykorzystać środki KFS?

Środki KFS pracodawca może przeznaczyć na:

- ✓ doprecyzowanie potrzeb szkoleniowych, które można będzie zaspokoić dzięki środkom KFS,
- ✓ kursy i studia podyplomowe oraz egzaminy w których wezmą udział pracownicy z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- ✓ badania lekarskie i psychologiczne, jeśli okażą się niezbędne,
- ✓ ubezpieczenia od nieszczęśliwych wypadków w związku z udziałem w kształceniu ustawicznym.

Jak można starać się o dofinansowanie kształcenia ustawicznego z KFS?

W celu uzyskania dofinansowania kosztów kształcenia ustawicznego, pracodawca planujący inwestowanie w kształcenie ustawiczne musi złożyć wniosek do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności.

PUP organizuje nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego przez ogłoszenie w postaci elektronicznej na stronie internetowej urzędu wskazując priorytety wydatkowania środków KFS na dany rok, termin rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków oraz elementy, które brane będą pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków w tym:

- ➡ zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- ➡ zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- ➡ koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku
- ➡ posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- ➡ w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;



- ▶ plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;

Nabór wniosków jest powtarzany do wyczerpania limitu środków KFS przyznanego dla danego powiatu.

Dopuszcza się negocjacje pomiędzy PUP a pracodawcą treści wniosku w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego oraz zakresu egzaminu

Jakie są obowiązki pracodawcy w związku z uzyskaniem dofinansowania kształcenia ustawicznego?

Dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego ze środków KFS następuje na podstawie umowy zawartej ze starostą, która określi szczegółowo warunki wsparcia oraz obowiązki stron.

Pracodawca musi podpisać umowę z pracownikiem, który uczestniczy w kształceniu dofinansowanym środkami KFS. Umowa powinna określać m.in. zobowiązania pracownika, ponieważ nieukończenie kształcenia ustawicznego finansowanego z KFS skutkuje dla pracodawcy koniecznością zwrotu otrzymanych środków.

Realizacja postanowień umowy podlega kontroli starosty/ powiatowego urzędu pracy. Na żądanie pracodawca obowiązany jest udzielić informacji na temat: liczby osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków KFS według tematyki kształcenia ustawicznego, płci, grup wieku 15-24 lata, 25-34 lata, 35-44 lata, 45 lat i więcej oraz poziomu wykształcenia, liczby osób, które rozpoczęły kurs, studia podyplomowe lub przystąpiły do egzaminu – finansowane z udziałem środków KFS oraz liczby osób, które ukończyły z wynikiem pozytywnym kurs, studia podyplomowe lub zdały egzamin – finansowane z udziałem środków KFS

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie:

(0-43) 822-11-43 wew. 265