



Powiatowy Urząd Pracy w Sieradzu
98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3, telefon 43 822 11 43
e-mail: losi@praca.gov.pl www.sieradz.praca.gov.pl

____ / ____ / ____ r.
(data sporządzenia wniosku)

(pieczętka Organizatora)

Starosta Sieradzki
- Powiatowy Urząd Pracy
w Sieradzu

**PROSZĘ NAJECHAĆ MYSZKĄ NA WYBRANY KOMENTARZ W CELU
PODŚWIETLENIA ZAKRESU, KTÓREGO DOTYCZY**

**NINIEJSZA WERSJA JEST JEDYNIIE WERSJĄ INFORMACYJNĄ, NIE
NALEŻY JEJ SKŁADAĆ DO URZĘDU**

WNIOSEK

o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu

dla osób bezrobotnych kwalifikujących się na odbycie stażu na okres od 3 do 12 miesięcy¹

dla osób bezrobotnych kwalifikujących się na odbycie stażu na okres od 3 do 6 miesięcy

(- proszę zaznaczyć właściwe pole)

Na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 1100 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160).

1. Dane Organizatora stażu:

- pełna nazwa _____

- siedziba _____

- miejsce prowadzenia działalności (jeśli jest inne niż siedziba firmy)

- telefon _____ fax. _____ e-mail _____

- adres do korespondencji (jeśli jest inny niż siedziba firmy)

- REGON _____

- NIP _____ - _____ - _____ - _____

Z komentarzem [PUP1]: jeżeli organizator nie posiada firmowej pieczętki – w każdym miejscu jej wymagania wpisuje pełną nazwę firmy wraz z adresem siedziby oraz dodatkowo do wniosku dołącza stosowne pismo informujące o braku firmowej pieczętki

Z komentarzem [PUP2]: wnioski rozpatrywane są raz w miesiącu, o wyniku rozpatrzenia informujemy w formie pisemnej, nie udzielamy informacji telefonicznie

Z komentarzem [PUP3]: należy zaznaczyć właściwe, przed zaznaczeniem kandydat – osoba bezrobotna, powinien skontaktować się ze swoim doradcą klienta w celu zweryfikowania, z którego wniosku „FP”, „POWER” czy „RPO” może skorzystać oraz czy kwalifikuje się na odbycie stażu na proponowane stanowisko – zgodnie z punktem 4 wniosku

Z komentarzem [PUP4]: zgodna z aktualnymi danymi rejestrowymi np. z bazy CEiDG, KRS itp.

Z komentarzem [PUP5]: zgodna z aktualnymi danymi rejestrowymi np. z bazy CEiDG, KRS itp.

Z komentarzem [PUP6]: dotyczy miejsca odbywania stażu

¹ Staż na okres od 3 do 12 miesięcy może przysługiwać bezrobotnym do 30 roku życia.

- forma prawna (zaznaczyć właściwe)
 - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
 - spółka (podać jaka) _____
 - samorządowa jednostka organizacyjna
 - szkoła publiczna (podać jaka) _____
 - stowarzyszenie
 - fundacja
 - inna (podać jaka) _____

- osoba upoważniona do reprezentowania organizatora:
 (zgodnie z dokumentami poświadczającymi formę prawną istnienia firmy lub pełnomocnictwem notarialnym do reprezentowania organizatora)

 (imię i nazwisko)

Krótki opis prowadzonej działalności:

- przeważająca działalność zgodnie z klasyfikacją PKD _____ . _____ . _____
- związany z proponowanym stanowiskiem stażu kod PKD prowadzonej działalności jeżeli inny niż powyżej _____ . _____ . _____
- data rozpoczęcia działalności _____ - _____ - _____ r.
- liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy _____
- liczba osób przyjętych do pracy w okresie ostatnich 6 miesięcy _____
- czy w najbliższym czasie planuje się zatrudnienie pracownika _____
- liczba osób zwolnionych w okresie ostatnich 6 miesięcy _____

W przypadku zmniejszenia stanu zatrudnienia w okresie ostatnich 6 miesięcy podać przyczyny spadku zatrudnienia :

- dobrowolne odejścia, przejścia na emeryturę z powodu wieku _____ osób
- dobrowolna redukcja czasu pracy _____ osób
- zgodne z prawem zwolnienia za naruszenia obowiązków służbowych _____ osób
- redukcje etatów _____ osób
- inne (podać jakie) _____ osób

UWAGA!

Do zatrudnionych zalicza się:

Osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, w tym także osoby zatrudnione w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, a nie o naukę zawodu, osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowych, pracowników sezonowych.

Do zatrudnionych nie zalicza się:

Właścicieli, osób wykonujących pracę nakładczą, uczniów, którzy zawarli z zakładem pracy umowę o naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy, osób korzystających z urlopów macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych; osób zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło; praktykantów lub studentów odbywających szkolenie zawodowe na podstawie umowy o praktykę lub szkolenie zawodowe.

- zaległe zobowiązania:
 - budżetowe _____ zł
 - inne _____ zł

Z komentarzem [PUP7]: w przypadku gdy reprezentantem jest inna osoba niż w dokumentach rejestrowych należy dołączyć do wniosku pełnomocnictwo notarialne

Z komentarzem [PUP8]: zgodna z aktualnymi danymi rejestrowymi np. z bazy CEiDG, KRS itp.

Z komentarzem [PUP9]: proszę podać jeżeli np. przeważającą PKD związane jest z usługami a stażysta będzie zajmował się sprzedażą. W takim przypadku należy podać poboczny kod PKD z tym związany zgodny z aktualnymi danymi rejestrowymi firmy np. z bazy CEiDG, KRS itp

Z komentarzem [PUP10]: np. zatrudnienie pracownika po zakończeniu okresu stażu

2. Liczba osób bezrobotnych wnioskowanych do odbycia stażu: _____

3. Liczba stażystów aktualnie odbywających staż: _____

4. Proponowany okres odbywania stażu (od – do) _____ r. - _____ r.
(m-c / rok) (m-c / rok)

na stanowiskach:

1. _____

2. _____

miejsce odbywania stażu (pełny adres):

5. Wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez bezrobotnych na danym stanowisku pracy:

6. Nazwa zawodów (zgodna z klasyfikacją zawodów i specjalności), na jakich osoby te będą odbywały staż oraz rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych w wyniku odbycia stażu:

7. Nazwisko i imię oraz data urodzenia osoby/osób proponowanych do przyjęcia na staż:

- _____ - ____ / ____ / ____ r.
(nazwisko i imię) (dzień / miesiąc / rok)
- _____ - ____ / ____ / ____ r.
(nazwisko i imię) (dzień / miesiąc / rok)

W przypadku niekwalifikowania się w/w kandydata/ów do odbycia stażu u Organizatora

wyrażam **nie wyrażam** zgody na skierowanie innego kandydata przez Urząd.

8. Nazwisko i imię, stanowisko, nr telefonu oraz wykształcenie opiekuna osoby/osób proponowanych do przyjęcia na staż (jeden opiekun może sprawować opiekę nad nie więcej niż trzema osobami bezrobotnymi odbywającymi staż):

- _____ (nazwisko i imię) _____ (wykształcenie)
_____ (stanowisko) _____ (telefon)
- _____ (nazwisko i imię) _____ (wykształcenie)
_____ (stanowisko) _____ (telefon)

Z komentarzem [PUP11]: w przypadku stażysty z innego urzędu pracy należy wskazać nazwę urzędu np. 1os - PUP Kalisz

Z komentarzem [PUP12]: proponowany okres stażu stanowi jedynie zakres informacyjny

Z komentarzem [PUP13]: podane stanowisko musi być zgodne z klasyfikacją zawodów i specjalności dostępną na stronie <https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow>. Informujemy, iż Urząd nie kieruje na staż na stanowiska typu, sprzętaczka biurowa, woźny itp.

Z komentarzem [PUP14]: w przypadku odbywania stażu, np. w miejscach wykonywania prac budowlanych należy wskazać siedzibę firmy oraz przykładowo „teren wykonywania zleceń”

Z komentarzem [PUP15]: nazwa zawodu musi być tożsama z nazwą stanowiska z punktu 4 wniosku

Z komentarzem [PUP16]: należy określić czego stażysta nauczył się podczas stażu, np. obsługi sprzętu, narzędzi, obsługi klienta, kasy fiskalnej, obsługi programu komputerowego typu WORD, SUBIEKT, PŁATNIK itp., sporządzania dokumentacji związanej ze stanowiskiem

Z komentarzem [PUP17]: zgodnie z zasadami zamieszczonymi na stronie <https://sieradz.praca.gov.pl/-/6959800-staze-przed-wypelnieniem-wniosku-koniecznie-zapoznaj-sie-z-ta-informacja-> dot. m.in. stopnia pokrewieństwa, dotychczasowego doświadczenia zawodowego kandydata itp.

9. **Zobowiązanie Organizatora** dotyczące zatrudnienia osoby/osób w terminie do 2 miesięcy po zakończeniu stażu:

<input type="checkbox"/>	umowa o pracę na okres miesięcy w wymiarze etatu
<input type="checkbox"/>	umowa cywilnoprawna tj. <u>umowa zlecenie</u> na okres miesięcy z wynagrodzeniem w kwociezł brutto (w przeliczeniu na 1 miesiąc).
<input type="checkbox"/>	umowa cywilnoprawna tj. <u>umowa o dzieło</u> z łącznym wynagrodzeniem w kwociezł brutto.

(- proszę zaznaczyć właściwe pole i wypełnić wykropkowane miejsca odnoszące się do tego pola)

Z komentarzem [PUP18]: należy wskazać okres zatrudnienia po zakończeniu stażu wraz z wymiarem etatu lub kwotą wynagrodzenia w przypadku umowy cywilnoprawnej

Oświadczenie Organizatora stażu:

Oświadczam że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Ponadto oświadczam, że znane mi są zasady organizacji stażu dla osób bezrobotnych dostępne na stronie www.sieradz.praca.gov.pl.

Z komentarzem [PUP19]: zasady dostępne są na naszej stronie internetowej pod adresem <https://sieradz.praca.gov.pl/-/6959800-staze-przed-wypelnieniem-wniosku-koniecznie-zapoznaj-sie-z-ta-informacja->

_____ (czytelny podpis Organizatora)

Z komentarzem [PUP20]: w przypadku spółki cywilnej podpisy każdego ze wspólników, w przypadku sp. z o.o. – zgodnie reprezentacją wskazaną w KRS

Uwaga!

U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.

- Wniosek należy wypełnić czytelnie uzupełniając wszystkie puste pozycje.
- Od odmownego stanowiska w zakresie złożonego wniosku nie przysługuje odwołanie.

Wymagane załączniki:

1. Oświadczenie, program stażu, oferta stażu – załączone do wniosku.
2. Jeżeli dotyczy:
 - umowa spółki cywilnej,
 - zaświadczenie potwierdzające prowadzenie osobiście i na własny rachunek gospodarstwa rolnego obejmującego obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzenie działu specjalnego produkcji rolnej (w przypadku pełnoletniej osoby fizycznej, zamieszkującej i prowadzącej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej).
 - pełnomocnictwo notarialne do reprezentowania Organizatora (dotyczy przypadku gdy wniosek podpisany jest przez inną osobę niż wynika to z dokumentów rejestrowych),
 - dokument (akt własności, umowa najmu/użyczenia lokalu) potwierdzający prowadzenie działalności we wskazanym miejscu odbywania stażu (dotyczy przypadku, kiedy miejsce odbywania stażu nie jest w siedzibie firmy, a adres ten nie widnieje w żadnym z aktualnych dokumentów rejestrowych).

Z komentarzem [PUP21]: należy dołączyć umowę spółki wraz z aneksami

Z komentarzem [PUP22]: należy dołączyć w przypadku gdy wskazane miejsce odbywania stażu nie widnieje w żadnym z aktualnych dokumentów rejestrowych

Dane Organizatora zweryfikowano w bazie CEIDG/KRS/REGON/RSIPO*
*niepotrzebne skreślić

____ / ____ / ____ r. _____
/data, podpis, pieczętka pracownika PUP Sieradz/

Z komentarzem [PUP23]: wypełnia pracownik PUP

Załącznik nr 1

(nazwa organizatora stażu)

(siedziba organizatora stażu)

Oświadczam, że w dniu złożenia wniosku o odbywanie stażu:

- **nie zalegam / zalegam*** z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
- **nie zalegam / zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłacaniem w terminie innych danin publicznych;
- **nie toczy się / toczy się*** w stosunku do podmiotu gospodarczego postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację;
- **nie zalegam / zalegam*** z opłacaniem składek z KRUS-u.**

Z komentarzem [PUP24]: należy skreślić niepotrzebne tj. „nie zalegam „lub „zalegam” tak aby po skreśleniu powstało zdanie zgodne ze stanem faktycznym

Z komentarzem [PUP25]: jeżeli nie dotyczy należy skreślić całość

___ / ___ / ____ r. _____
(data, podpis i pieczęć Organizatora – ogólna i imienna jeżeli dotyczy)

* *niepotrzebne skreślić*

** *dotyczy rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub pełnoletniej osoby fizycznej, zamieszkującej i prowadzącej na terytorium RP, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej działalność specjalnej produkcji rolnej.*

Załącznik nr 2

PROGRAM STAŻU

- dla osób bezrobotnych kwalifikujących się na odbycie stażu na okres od 3 do 12 miesięcy
- dla osób bezrobotnych kwalifikujących się na odbycie stażu na okres od 3 do 6 miesięcy

1. Nazwa zawodu lub specjalności, której program dotyczy _____
2. Nazwa komórki organizacyjnej i stanowiska pracy _____

3. System czasu pracy Stażysty:

*praca jednozmianowa/praca dwuzmianowa/praca w niedziele i święta/praca w porze nocnej**

** właściwie podkreślić*

4. Godziny pracy Stażysty: od _____ : _____ do _____ : _____
Czas pracy Stażysty nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a Stażysty będącego osobą niepełnosprawną zaliczaną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.

HARMONOGRAM

Etapy realizacji zadań	Opis zadań zawodowych jakie będą wykonywane podczas stażu
I Etap wstępny	
II Etap nauka czynności zawodowych	

Z komentarzem [PUP26]: w przypadku ubiegania się o więcej niż jedno miejsce stażu na różnych stanowiskach, należy dołączyć do wniosku program stażu na każde stanowisko z osobna

Z komentarzem [PUP27]: identyczna jak w punkcie 6 wniosku

Z komentarzem [PUP28]: pełna nazwa Organizatora

Z komentarzem [PUP29]: identyczna jak w punkcie 4 wniosku

Z komentarzem [PUP30]: co do zasady PUP Sieradz nie organizuje staży w systemie pracy zmianowej/w niedziele i święta/porze nocnej. W przypadku ubiegania się o taki staż należy wystąpić odrębnym pismem o wyrażenie zgody na powyższe.

Z komentarzem [PUP31]: należy wskazać 8 godzin z przedziału 7:00 i 21:00, 7 godzin w tym samym przedziale w przypadku osoby z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności

Z komentarzem [PUP32]: należy wymienić wstępne zadanie takie jak przeszkolenie z przepisów BHP i P.POŻ., zapoznanie z organizacją pracy w firmie, zakresem zadań itp.

Z komentarzem [PUP33]: należy wskazać opis zadań zgodny z zawodem wskazanym w pkt. 1 niniejszego programu. Przykładowy opis zadań dostępny jest na stronie <https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow>

5. Rodzaj kwalifikacji lub umiejętności zawodowych do uzyskania w procesie stażu :

Z komentarzem [PUP34]: należy określić czego stażysta nauczył się podczas stażu. np. obsługi sprzętu, narzędzi, obsługi klienta, kasy fiskalnej, obsługi programu komputerowego typu WORD, SUBIEKT, PŁATNIK itp., sporządzania dokumentacji związanej ze stanowiskiem

6. Potwierdzeniem nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych będzie wydana przez **ORGANIZATORA OPINIA** zawierająca informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego oraz sporządzone przez bezrobotnego **SPRAWOZDANIE** z przebiegu stażu, zawierające informacje o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych.

7. Opiekunem* bezrobotnego odbywającego staż ze strony Organizatora będzie:

(imię i nazwisko, stanowisko)

Z komentarzem [PUP35]: zgodnie z punktem 8 wniosku

* opiekun może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.

Strony zgodnie oświadczają, iż realizacja w/w programu, umożliwi uczestnikom samodzielne wykonywanie pracy na danym stanowisku lub w zawodzie, po zakończeniu stażu.

Zmiana Programu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.

(podpis i pieczęć Organizatora – ogólna i imienna jeżeli dotyczy)

OFERTA STAŻU

I. Informacje dotyczące Organizatora			
1. Nazwa i adres Organizatora		2. Numer statystyczny Organizatora (REGON)	3. NIP
4. Osoba reprezentująca Organizatora Nazwisko i imię Stanowisko Telefon e-mail		5. Liczba osób zatrudnionych u Organizatora na dzień złożenia wniosku 6. Preferowana forma kontaktu Organizatora z Urzędem Pracy* 1) kontakt osobisty 2) kontakt telefoniczny 3) E-mail	
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca stażu			
7. Nazwa zawodu		8. Liczba wnioskowanych miejsc stażu w tym dla osób niepełnosprawnych	
9. Kod zawodu	10. Rozkład czasu pracy Praca w godzinach od do	11. Adres miejsca wykonywania stażu	
12. Nazwa stanowiska		13. Wynagrodzenie Stypendium stażowe	14. Zmianowość* 1) jedna zmiana; 2) dwie zmiany; 3) trzy zmiany;
15. Wymagania – oczekiwania Organizatora Poziom wykształcenia Doświadczenie zawodowe Uprawnienia, umiejętności, znajomość języków obcych		16. Zakres obowiązków na stanowisku pracy	
17. Czy Organizator jest zainteresowany zorganizowaniem giełdy pracy? *		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
18. Czy w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy Organizator został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy lub jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia prawa pracy? *		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
III. Adnotacje Urzędu Pracy			
Staż do miesięcy Nr umowy CAZ.62 .2022.		z dnia dla osob/y	
19. Numer pracodawcy	20. Data przyjęcia zgłoszenia	21. Data odwołania zgłoszenia	22. Numer zgłoszenia

Z komentarzem [PUP36]: w przypadku ubiegania się o więcej niż jedno miejsce stażu należy dołączyć sporządzone oferty w liczbie odpowiadającej wnioskowanych miejsc stażu

Z komentarzem [PUP37]: zgodnie z aktualnymi danymi rejestrowymi

Z komentarzem [PUP38]: proszę wskazać osobę do kontaktu

Z komentarzem [PUP39]: identyczna jak w punkcie 6 wniosku

Z komentarzem [PUP40]: kod zawodu dostępny na <https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow> po wyszukaniu nazwy zawodu

Z komentarzem [PUP42]: w przypadku odbywania stażu, np. w miejscach wykonywania prac budowlanych należy wskazać siedzibę firmy oraz przykładowo „teren wykonywania zleceń”

Z komentarzem [PUP41]: należy podać godziny identyczne jak wskazane w programie stażu

Z komentarzem [PUP43]: identyczna jak w punkcie 4 wniosku

Z komentarzem [PUP44]: należy wymienić ogólne zadania do wykonywania na stażu

Z komentarzem [PUP45]: należy zaznaczyć właściwe

Z komentarzem [PUP46]: należy zaznaczyć właściwe

*zaznaczyć właściwie

_____, ____ / ____ / ____ r., _____
(miejsowość, data, podpis i pieczęć Organizatora – ogólna i imienna jeżeli dotyczy)